



สภากาชาดไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

ประกาศรับสมัครงานศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
เรื่อง การรับสมัครบุคลากรภายนอก(รายวัน) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัด ฝ่ายการเงิน ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรภายนอก (รายวัน) เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัด ฝ่ายการเงิน ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานด้านเอกสารของฝ่ายการเงิน อัตราค่าตอบแทนวันละ 575 บาท

1. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 1.1 ปฏิบัติงานวันทำการ และวันหยุดราชการ เวลา 8.30 - 16.30 น. จำนวนไม่เกิน 24 วันต่อเดือน
- 1.2 บันทึกรับเอกสารเข้าฝ่ายผ่านระบบสารบรรณ
- 1.3 จัดทำหนังสือตอบรับใบเสร็จรับเงิน
- 1.4 จัดส่งใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์
- 1.5 สแกนเอกสาร เพื่อจัดเก็บเอกสารเข้าระบบสารบรรณ
- 1.6 งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 2.1 ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 40 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
- 2.2 ถ้าเพศชายต้องปลดพันธุทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
- 2.3 วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา
- 2.3 มีความรู้และความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
- 2.4 มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถอุทิศตน พุ่มเทเสียสละเวลาให้กับงานได้ดี และสามารถปฏิบัติงานภายใต้ภาวะความกดดันได้

3. การติดต่อยื่นใบสมัคร

กำหนดการรับสมัครและขั้นตอนการสมัคร

- 3.1 ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2569 เวลา 16.30 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
 - เข้าเว็บไซต์ของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ <https://thaibloodcentre.redcross.or.th/> หัวข้อสมัครงานและจัดซื้อจัดจ้าง > ประกาศรับสมัครงานบุคลากรภายนอกรายวัน หรือ Facebook งานสรรหา ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
 - ดาวน์โหลดใบสมัคร หรือสแกน QR code กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน 1 File เท่านั้น ในรูปแบบ

“PDF File” โดยรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ ส่งมาที่ E-mail : hmbc.recruit@redcross.or.th

- 3.2 ผู้สมัครที่สมัครเรียบร้อยแล้ว กรณีมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะได้รับการติดต่อกลับภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2569
- 3.3 ติดต่อสอบถามรายละเอียดที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ โทร. 0 2263 9600-99 ต่อ 1839

4. เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
- 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือใบ สด.43 จำนวน 1 ฉบับ (สำหรับเพศชาย)
- 4.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม 2569

ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย