



สภากาชาดไทย  
THAI RED CROSS SOCIETY

ประกาศศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย  
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นบุคลากรสัญญาจ้างชั่วคราว

ด้วยศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จะดำเนินการสอบแข่งขันและคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรสัญญาจ้างชั่วคราวในตำแหน่งต่างๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา

2. **คุณสมบัติทั่วไป และโรคต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

(ก) **คุณสมบัติทั่วไป**

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี สำหรับเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือทหารกองหนุน
- (2) มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (3) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการเจ้าหน้าที่กำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากสภากาชาดไทยหรือหน่วยงานอื่น

(ข) **โรคต้องห้าม**

- (1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (2) วัณโรคในระยะอันตราย
- (3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

3. **การรับสมัคร**

3.1 **กำหนดการรับสมัครและขั้นตอนการสมัคร**

1) ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ.2569 เวลา 16.30 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

1.1) เข้าเว็บไซต์ของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ หรือ Facebook งานสรรหา ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

1.2) ดาวน์โหลดใบสมัคร หรือ สแกน Qr code กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และส่งใบสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน 1 File เท่านั้น ในรูปแบบ “PDF File” โดยรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ ส่งมาที่ E-mail: hmbc.recruit@redcross.or.th

2) ผู้สมัครที่สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว กรณีมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก จะได้รับการติดต่อกลับภายในวันที่ 2 เมษายน 2569

3) ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ โทร.0 2263 9600 - 99 ต่อ 1813,1839

#### 4. หลักฐานประกอบการสมัคร (กรุณาถ่ายจากต้นฉบับจริง)

4.1 ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1x1.5 นิ้ว ลงลายมือชื่อและวันที่ในใบสมัครให้ครบถ้วน (วันที่ที่ลงในใบสมัคร เป็นวันที่ผู้สมัครส่งใบสมัครให้ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ)

4.2 ประวัติการทำงาน (Resume)

4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ

4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.5 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ทางการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร หรือหนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ

4.6 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน

4.7 สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

4.8 สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8/สด.43 เท่านั้น)

4.9 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (ถ้ามี)

4.10 หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.11 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (ถ้ามี)

4.12 หากเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้มาสอบ

#### 5. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

5.1 ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีความรู้ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ **โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือมีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต้นสังกัด โดยอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2569**

5.2 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จหรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสอบ และการได้เข้ารับการคัดเลือกนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

5.3 กรณีผู้สมัครเป็นบุคลากรภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่สภาอากาศไทยกำหนด

5.4 ผู้ผ่านคุณสมบัติ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก

5.5 ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติขอสงวนสิทธิการขยายเวลาการรับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครขึ้นอยู่กับดุลพินิจคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกและถือเป็นที่สุด

## 6. วิธีการสอบคัดเลือก

### 6.1 การสอบข้อเขียน

หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

### 6.2 การสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวินิจฉัยและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## 7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดตามลำดับ

## 8. การแจ้งผลการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการติดต่อจากศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ ภายใน 10 วันทำการหลังจากวันที่สอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว

และสำหรับผู้ที่ไม่ได้รับการติดต่อ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จะเก็บใบสมัครเพื่อพิจารณาในตำแหน่งที่เหมาะสมต่อไปในอนาคต

## 9. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

9.1 ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมจากมากไปน้อย หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

9.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## 10. การจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้ จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามที่ สภากาชาดไทยกำหนด

## 11. สวัสดิการที่จะได้รับ

ได้รับสวัสดิการรักษายาบาลเฉพาะตัว

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม 2569  
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ตามประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม 2569  
(เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 19 - 27 มีนาคม 2569 จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา)

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง  | หน่วยงาน             | คุณวุฒิการศึกษา                   | เพศ      | อายุ<br>(นับถึงวันสมัคร) | จำนวน<br>(อัตรา) | หมายเหตุ    |
|----------|--|----------------------|-----------------------------------|----------|--------------------------|------------------|-------------|
| 1        | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว)<br>เลขที่ตำแหน่ง 517 | ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ | ปริญญาตรีสาขาการเงิน และสาขาบัญชี | ชาย/หญิง | อายุไม่เกิน 35 ปี        | 1                | เอกสารแนบ 1 |
| 2        | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว)<br>เลขที่ตำแหน่ง 518 | ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ | ปริญญาตรีสาขาการเงิน และสาขาบัญชี | ชาย/หญิง | อายุไม่เกิน 35 ปี        | 1                | เอกสารแนบ 2 |

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน  
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2569

**ตำแหน่งที่ 1** เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 517  
ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

1. ตรวจสอบและยืนยันการนำส่งรายได้ประจำวันส่งสภากาชาดไทยพร้อมทำทะเบียนคุมใบนำส่งรายได้ สภากาชาดไทย
2. ตรวจสอบและยืนยันเอกสารงบใบสำคัญจากการจัดซื้อ (RE) ชำระเงินตรง และยืนยันส่งใช้เงินยืมในระบบสารสนเทศการเงินสภากาชาดไทย (FMIS)
3. ยืนยันการชำระหนี้ เจ้าหนี้ และค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในระบบสารสนเทศการเงินสภากาชาดไทย (FMIS)
4. บันทึกรายการปรับปรุงการตั้งคู่บัญชีโอนระหว่างกันของหน่วยงานสภากาชาดไทย กรณีจัดทำงบบัญชีสำคัญขอโอนระหว่างกัน
5. ตรวจสอบเอกสารรายงานการจ่ายเงินประจำวันทีกลับมาจากคลังทั้งหมดพร้อมประทับตราจ่ายระบุวันที่จ่ายตามรายงานการจ่ายเงิน พร้อมบันทึกรายงานจ่ายประจำวัน
6. ตรวจสอบและกระทบยอด คปร.ทุกสิ้นเดือน
7. จัดทำทะเบียนคุมและจัดเก็บเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี
8. บันทึกโอนย้ายแหล่งเงินภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงาน
9. บันทึกบัญชี หรือรายการปรับปรุงบัญชีทุกรายการที่เกิดจากการบันทึกบัญชีผิด รหัสบัญชีผิด แหล่งเงินผิด แหล่งเงินย่อยผิด แผนงานผิด ฯลฯ
10. ประสานงานและให้คำปรึกษา กับหน่วยงานภายในและภายนอก และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการเงิน และสาขาบัญชี
4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word/Excel/PowerPoint)
5. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถอุทิศตนทุ่มเท
6. เสียสละเวลาให้กับงานได้ดี และสามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้
7. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและวันหยุดได้.
8. หากได้รับการคัดเลือกจะต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนด

**ขอบเขตวิชาที่สอบ**

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน  
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย  
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2569

**ตำแหน่งที่ 2** เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 518  
ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

1. รวบรวมและจัดทำคำขอเงินงบประมาณประจำปี (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)
2. บริหารจัดการและควบคุมกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
3. บันทึกจัดสรรเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
4. บันทึกการยืนยันรายได้เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
5. บันทึกการยืนยันงบกลาง อาทิ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศในนามสภากาชาดไทย, เงินสนับสนุนงานวิจัย เป็นต้น
6. จำแนกแหล่งเงินให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
7. ตรวจสอบและบันทึกรายการจอง/ผูกพันงบประมาณของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
8. ตรวจสอบและบันทึกเบิกจ่ายเงินงบประมาณของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
9. จัดทำรายงานงบประมาณรายจ่ายประจำเดือนและประจำปี
10. ติดตามการใช้งบประมาณประจำปีและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
11. การคำนวณและโอนเงินเหลือจ่ายหลังประมาณการใช้จ่ายจริง
12. จัดทำข้อมูลกันเงินไว้จ่ายเหลือมปี
13. สรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในปีงบประมาณและจัดทำข้อมูลย้อนหลัง
14. จัดทำข้อมูลชี้แจงงบประมาณประจำปี

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการเงิน และสาขาบัญชี
4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word/Excel/PowerPoint)
5. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถอุทิศตนทุ่มเท
6. เสียสละเวลาให้กับงานได้ดี และสามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้
7. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและวันหยุดได้.
8. หากได้รับการคัดเลือกจะต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามเกณฑ์ที่สภาวิชาชีพกำหนด

**ขอบเขตวิชาที่สอบ**

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง